

上海交通大学医学院“爱博泰克”国际学术会议奖学金申报通知

各研究生培养单位及各位研究生同学：

为深入贯彻落实学校国际化人才培养战略，助力研究生学术创新能力提升，根据我院与爱博泰克科技有限公司签订的战略合作协议，现启动 2025-2026 学年研究生出国（境）参加国际高水平学术会议奖学金申报工作，具体事项通知如下：

一、申报对象及条件

1. 申请人须为我校全日制在读研究生（含硕士、博士研究生，不含长学制研究生）；

2. 思想政治素质良好，遵守学校规章制度，无学术不端行为及违纪违法等不良记录；

3. 于 2025 年 9 月 1 日~2026 年 8 月 31 日期间，出国（境）参加本学科领域高水平国际学术会议，并满足以下两个条件

1) 以大会口头报告或壁报报告形式展示学术成果；

2) 已按规定参会前在医学院研究生院办理了请假登记手续。（短期出国请假申请表下载地址见：<https://www.shsmu.edu.cn/yjsy/info/1032/6360.htm>）

4. 学术成果需与研究生本人研究方向一致，且作者排序清晰（第一作者，或第二作者且第一作者为导师优先）；

5. 同一导师推荐多名学生参加同一会议者，原则上此次奖学金最多资助 2 人；

6. 在读期间每名研究生仅可获本奖学金资助一次。

二、资助标准及名额

1、资助名额

本年度计划资助 20-30 名优秀研究生，最终名额将根据申报质量动态调整；

2、资助标准：

采用奖学金形式发放，单次资助金额根据评审结果确定，最高不超过 8000 元/人；

3、资助原则

优先支持参加国际顶级、知名学术会议，且学术成果突出的研究生。国际学

术会议按其相应学科的影响力分为 A 类会议（本学科领域最具影响力的国际顶级学术会议）、B 类会议（学科内具有重要影响的国际知名学术会议）、C 类会议（具有较高学术水平的系列性国际会议）。会议等级由各培养单位认定并申报，研究生院组织专家审核备案。

三、申报材料清单

申请人需要提交以下材料（所有纸质材料须导师签字、培养单位盖章）

1. 《国际学术会议奖学金申请表》（须手写签名、培养单位盖章，见附件）；
2. 经医学院研究生院审核的《上海交大医学院短期出国（境）请假申请表》；
3. 会议邀请函或成果录用通知复印件，电子邮件邀请信须由导师签字确认；
4. 报告/壁报内容摘要（Word 版，需导师审核签字）；
5. 参会总结报告（300-500 字，须包含会议学术价值分析、个人学术收获，同时须附至少一张参会现场照片）；
6. 其他支撑材料（如会议检索证明、以往学术成果证明等，可选）。

四、申报及评审流程

1. 个人申报：申请人于 2026 年 9 月 24 日 16:00 前，将纸质版材料（一式两份）交导师审核后再提交至所在培养单位研究生管理办公室，同时将电子版材料（所有文件打包，命名为“国际会议奖学金申报-姓名-学号-培养单位”）发送至培养单位指定邮箱；

2. 导师审核：导师应对学生所提交材料、参会形式等进行审核，并就学生参会对其学术发展的作用等进行评价；

3. 培养单位初审：各培养单位对申报材料的真实性、完整性进行审核，于 2026 年 9 月 29 日前完成初审并出具意见，将初审通过名单及材料统一报送至医学院研究生院培养办；

4. 医学院答辩评审：医学院组织评审委员会，于 2026 年 10 月中旬开展答辩评审（具体时间、地点另行通知），申请人需现场汇报参会情况及学术成果。根据专家评审意见确定资助人选及资助额度；

5. 结果公示：评审结果在医学院研究生院官网公示 3 个工作日，公示无异议后正式确定资助名单；

6. 资金发放：资助资金于公示结束后 1~2 个月内发放至申请人银行卡。

五、注意事项

1. 申报材料须按时提交，逾期不予受理；材料不全或不符合要求的，视为无效申报；
2. 答辩评审环节需申请人本人参加，无故缺席视为自动放弃申报资格；
3. 如发现申报材料造假、未按时参会等情况，学校将追回奖学金，并取消其今后两年的国际会议奖学金申报资格。

六、联系方式

医学院研究生院培养办：张勇

联系电话：63846590-776171；

办公地点：重庆南路 227 号一号楼 309 室。

附件：《国际学术会议奖学金申请表》

上海交通大学医学院研究生院

2026 年 9 月 7 日

附件：《国际学术会议奖学金申请表》