

上海交通大学医学院 2021-2022 学年度 信息公开工作年度报告

上海交通大学医学院(以下简称:医学院)2021-2022 年度信息公开工作年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《高等学校信息公开办法》《2021-2022 年度上海高校信息公开评议工作实施方案》要求,结合各部门工作实际,由医学院院长办公室负责编制。全文内容包括:概述、信息主动公开情况、依申请公开和不予公开情况、对信息公开工作评议情况、因学校信息公开工作受到举报的情况、下一步工作要求等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限为 2021 年 9 月 1 日到 2022 年 8 月 31 日。报告电子版可从医学院信息公开网站(<http://xxgk.shsmu.edu.cn>)下载。如对本报告有任何疑问,请联系医学院院长办公室(电话:63846590*776801; 邮箱 60@shsmu.edu.cn)。

一、概述

2021-2022 学年,医学院以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神,在上海市教育委员会统一指导下,严格落实《2021-2022 年度上海高校信息公开评议工作实施方案》的通知要求,坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则,不断探索完善信息公开主体责任制、工作途径、方式方法,全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开。密切联系群众,主动回应社

会关切，加强平台建设，扩大公众参与，切实保障师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权，把信息公开作为促进依法治校的重要抓手，促进高校与社会之间的良性互动。2021-2022 学年医学院信息公开工作主要包括以下方面：

（一）加强监督检查力度，推动信息公开常态化

2021-2022 学年，医学院根据市教委的统一部署和相关要求，召开信息公开工作会议，按照信息公开主体责任，形成分工合理、各负其责、齐抓共管的工作机制。对标上一年度评议结果，明责强责、落实整改。抓好重点领域、重点事项的信息披露，及时公布与师生员工切身利益紧密相关的重大决策，加大跟踪处理和督促落实力度，不断提高决策透明度和公众参与度。加强信息公开内容的审核和监督，保障信息公开内容的准确性。严格执行保密制度，对涉密信息和不宜公开信息不予公开。

（二）整合学院信息资源，优化信息公开平台建设

医学院进一步优化信息平台建设，以 2020 年医学院实施“一网通办”，全面整合学院信息平台和信息资源为契机，打通信息公开网站与部门子网站联通与交互功能，进一步增强信息公开数据采集与共享能力，提高信息公开效率。同时以信息公开网、学校官网、医学院官方微信公众号、医学院协同办公平台、各部门（学院）等网站集群为基础载体，以学工在线、“易爱医”、“小医生 JOY”、“医言懿行”等平台、移

动校园 APP 等创新载体，以报刊、杂志、年鉴、学生手册、招生简章、外事手册等纸质资料等为补充载体，构建资源共享、功能各有侧重的信息公开平台体系。此外，通过实现网站移动端自适应功能，满足师生员工日常浏览的需求，提高信息查询的便捷性和灵活度。

（三）扩大公开范围和深度，做好公开宣传与回应

进一步扩大主动公开范围和深度，明确公开界限，把主动公开作为院务、政务信息公开的主渠道，以与师生员工利益密切相关的事项为重点，扩大主动公开信息量。优化网上咨询、网上信访等网上互动栏目，完善受理方式，及时回应师生员工关心关注的热点问题，做到“事事有着落、件件有回音”，提升信息公开服务满意度，营造和谐校园氛围。

二、信息主动公开情况

2021-2022 学年，医学院对照公开评议指标对信息公开目录进行逐一核查和更新，针对目录信息的具体内容和相关信息均提供了有效链接，并对历史链接的有效性开展自查自纠工作，信息公开目录的内容与最新公开信息对接评价指标与学院重点工作，做到了同步更新。公开涉及 16 个一级目录、92 个二级目录，全年公开信息达 630 余条。此外，医学院在学院主页和新闻网站发布全院新闻信息 1600 余条；发布通知公告 140 条；讲座论坛 25 条；图片 4000 余张。专题网站发布信息 600 余条，图片 400 余张。对外向“上海发布”

“上海教育”官方微信、“学习强国”平台等主动投稿近 100 篇。

重点领域信息公开情况如下：

（一）党务部门信息公开情况

医学院党务部门充分利用医学院党务公开网站、医学院门户网站、OA 办公系统、信息公开网站等信息平台，运用会议、网络、纸质等载体，积极推进党务信息公开工作，切实保障党员师生员工的知情权、参与权、表达权和监督权。及时更新党委相关板块信息，主动公开医学院党委 2022 年春季学期和秋季学期的工作要点。利用校园新闻网及时主动向全校和社会公开医学院党建、党委中心工作等各方面相关信息。坚持重要工作会议信息及时公开的原则，党委全委（扩大）会议信息 2 条、全面从严治党工作大会 1 条、暑期务虚会信息 1 条等。2021 年 9 月至 2022 年 8 月，通过 OA 办公系统传阅党务工作文件 52 份，通过纸质收发传阅党务文件 45 份。

（二）招生工作及教务信息公开情况

医学院坚持把阳光招生信息公开作为高校招生与管理工作的重要核心内容，强化组织领导，创新工作机制。利用现有教务处网站，及时更新招生信息、各专业课程设置、教学计划、教学管理和学籍管理等相关制度信息公布；通过实现网上办公，将教务管理系统作为日常，纳入了学生成绩管理、学生信息管理、学籍管理、教学服务、论文管理等内容，

提高了办公效率；继续办好课程中心网站，开展“智慧校园”信息化建设，开拓精品课程，在线互动课程建设。在原有的课程资源、专业介绍、师资队伍介绍、教学成果、新闻公告等栏目的基础上，新增了虚拟实验、数字人体解剖、使用指南栏目和整合式课程等栏目，公开、透明执行推免、选导师、海外游学项目、质量工程申报等工作；通过公众微信号，加快信息的传播速度，确保学生不会错失信息接收的机会，让更多的人关注并了解教务处动态。

高度重视阳光招生工作，不断增强公开、公平意识，重点加强本科招生信息的公开，从招生工作实际出发，做到招生信息公开形式灵活多样，运用信息化手段，因疫情影响，各类招生宣传活动都改变为网上进行，通过云校园开放日、“文治讲堂”专业介绍等带动招生宣传工作整体水平的提高。更多的利用媒体宣传、各平台直播、招生专刊、咨询电话、招生海报、招生网、交医招生微信等多种形式将医学院本科招生信息向社会全面公开。加强招生“公开、公平、公正”，成立招生领导小组、工作小组和督查小组对本科招生工作科学决策和科学管理，重大招生事项均由招生领导小组集体决策。经招生领导小组同意后，医学院本科招生细则、招生计划及时上报教育部，并在医学院《招生专刊》及各省市招生目录上及时公布，方便考生和家长及时了解相关报考信息。在校本部统一的招生框架内，由校本部统一领导组织进行各类特殊类型考生的选拔和录取工作，也由校本部统一制

定章程发布、测试和选拔，最终由医学院单独代码录取，录取结果在教育部阳光平台公示。根据高考录取进度，第一时间公布各省市录取线，确保了招生信息公开化。在“本科招生网”及《招生专刊》上公布招生咨询、招生监督举报电话，接受广大考生和家长监督。

（三）人才招聘和师资培养信息公开情况

医学院根据用人需求，严格按照《上海市事业单位公开招聘人员暂行办法》文件精神的要求，结合本单位实际情况，依照《交大医学院公开招聘人员实施细则》，组织开展招聘工作。秉承着全面、客观、公正的原则，优化招聘流程，严抓招聘纪律，设立专门招聘工作小组，负责招聘考核（面试）工作。本年度因疫情原因继续举行线上招聘，同时依照规定严格把好资格审查、录用考察以及体检等多项关口，确保招聘工作的顺利、高效。同时，为了确保招聘工作的公开、透明，医学院所有招聘信息均通过上海市 21 世纪人才网、医学院门户招聘网站以及人事处网站、医学院信息公开网等平台公开发布招聘广告，同时将通过招聘的拟聘人员，在 21 世纪人才网和医学院官网、信息公开网进行公示。

在医学院师资培养方面，根据上级的要求和部署，对网上公开的各类人才信息进行了全面梳理，规范了人才信息的内容，对不必要及敏感的信息予以彻底清理。根据工作计划，通过人事处网站及信息公开网及时发布教师和其他专技人

员专业技术职务聘用工作的通知，更新相应的信息材料，方便职工下载相关资料完成职称申报工作。进一步增强职称聘任工作的透明度，做好聘任结果在信息公开网公示。

建设人事招聘网站，推送高层次人才招聘信息，促进人才引进。通过人事处网站、医学院微信公众平台、信息公开网及时推送各项新闻、公告、人事动态及招聘信息等。更新完善《上海交通大学医学院人事服务手册》。2021年，进行人事管理系统建设，已建成人事流程模块，使职工入离职、调动等流程线上化、透明化，更方便全体教职工了解人事工作的政策制度及办事流程。2022年根据非在编教职工反映需求，建设非在编信息库，非在编流程，通过与财务系统打通，使教职工获取信息更便捷透明。

（四）学生事务工作公开情况

医学院积极回应学生诉求，举行学生诉求回应反馈座谈会。召开第九次学生代表大会，完成学联换届，更好地适应新情况、服务同学，接受广大师生监督；充分调研，广泛收集学生问题，就生活、学习以及安全等各个方面与食堂、图书馆、教务处、校医院、武保处等相关单位进行会谈，有针对性拿出提案、建言献策，并及时公布问题解决进度，努力维护学生权益；结合学校重点工作进行意见征求，共同畅想浦东新校区，发挥学生主人翁意识，促进校园和谐。

依托学院门户网站，学院信息公开网，学院官方微信公

众号等平台向公众进行信息公开，有效展示了学指委在学生培养，学生事务及就业工作等多方面的措施和成果。利用“易爱医”、“小医生 JOY”、“医言懿行”等微信公众号，进行与学生生活学习密切相关的各类服务信息的公开。通过“学工在线”网站，公开学生相关的各类奖助学金评审事务、就业信息及办事流程，学生档案流转办理等各类便民服务，以便更好服务学生。通过学院网站，学工在线等平台，进行信息公开，主要包括各类奖助学金申请通知，学生奖励处罚办法，学生申诉与处理程序，学生就业服务，毕业生就业质量年度报告，学生档案办理等各类便民工作流程等信息。

（五）资产管理信息公开情况

医学院对固定资产、用房调配、基建修缮、能源管理、设备家具和试剂耗材等物资采购、维保维修、实验室管理、大型科学仪器对外共享服务、物业服务及师生住宿等工作实施信息公开。

2021-2022 学年，公开《上海交通大学医学院科研实验用品使用规定（试行）》、《上海交通大学医学院设备家具类固定资产清查盘点工作规定（试行）》等多项制度。不断完善资产综合管理系统功能，优化实验室安全自查 OA 系统中的安全自查条目及每月自查结果信息公开功能，通过教师公寓系统上线运行，为青年教师过渡性临时住房困难提供规范便捷服务。建立科研试剂集中采购平台，为教学科研工作

提供便捷优质的物资供应服务。建立资产维修维保系统，实现报修、登账和查询一条龙等更多人性化的用户体验功能。

在基建与维修工程管理中，根据国家相关法律法规及医学院内控制度，并按照项目投资额，通过政府采购网、上海市住房和城乡建设委员会网站、中国政府购买服务信息平台、医学院信息公开网、资产管理处部门网站等信息公开主要渠道，发布相关招标项目及遴选项目。2021-2022 学年，基建修缮项目公开招标（含竞争性磋商）项目 5 项，浦东校区工程项目公开招标（含竞争性磋商）项目 12 项。

在货物服务类等采购招投标方面，严格按照国家政府采购及招投标管理的有关规定实施仪器设备等物资设备采购，所有设备项目的招标等信息均在上海政府采购网、采购与招标网、必联网及部门等网站专栏中予以公示。2021-2022 学年，公开政府采购意向公告 40 项，公开仪器设备询价采购项目 486 项、仪器设备招标采购公告 227 项、仪器设备招标采购中标公告 175 项。

在学生住宿管理制度及服务方面，依据《上海交通大学医学院学生公寓管理细则》，学生可通过登录《学工在线》网站，进入“住宿”模块提出住宿申请，医学院根据现有房源以及班级相对集中原则，为学生安排生活住宿，并及时更新系统中学生住宿、调宿、退宿信息，以及学生公寓楼宇床位信息。医学院学生住宿床位数共计 3028 个，2020-2021 学年，

共计调配学生总数 3147 人。

节能管理工作情况方面，根据《关于组织开展上海市重点用能单位 2021 年度报送能源利用状况报告和温室气体排放报告以及能耗强度和总量双控目标评价考核等相关工作的通知》的要求以及上海市教委的部署，医学院节能减排工作考核目标为：学校单位建筑面积能耗增幅控制在 1% 以内。为完成节能降耗目标，医学院从技术节能、管理节能、行为节能三方面着手，通过申请专项经费、设立专项项目、加大节能宣传等举措，在能耗公示、实施节能技改项目、加大节能宣传等方面积极开展工作。2020 年 11 月完成能源专项审计工作，分析并摸清各区域各楼宇的用能状况，查找分析能耗量大的问题，掌握医学院能耗状况，为实施针对性节能管理工作明确了方向。同时每年按照上海市发改委、经信委、上海市统计局联合发布的关于组织开展上海市重点单位年度能源利用状况及温室气体排放报告等相关要求，医学院每季度末向国家统计局数据管理中心的统计联网直报平台、上海市发改委的上海市重点单位能源利用状况和温室气体排放报送平台上报能耗数据，并于年底登录上海市发改委网站，上报能源年报的年度统计数据。

（六）科研管理信息公开情况

科研管理工作在科研项目的申报、过程监督及结题验收，科技成果奖励申报、公示，科技成果转化等方面继续推进信

息公开和透明。2021-2022 年度，以信息公开网、校园新闻网、官方微信公众号、科技处网站为基础载体，以年鉴年报、科研管理信息系统为补充载体，及时发布相关工作信息，积极推动科研管理的过程公开、管理公开、结果公开，保障科研管理的高效透明。印发《上海交通大学医学院横向科研经费管理办法（2022）》等规章制度及管理办法。通过科技处网站发布科研相关信息 60 条，学校新闻网发布科研相关新闻 2 条，基地平台网站、信息公开网等发布各类科研相关信息 62 条。

（七）学科建设信息公开情况

在学科规划与建设方面，医学院以部门网站为龙头，其他线上线下平台联动的多元化方式，围绕学科建设重点、重大项目进行情况推动信息公开工作。充分利用医学院新闻网、部门网站以及专项简报等形式，把“公开、公正、透明”的原则贯穿于建设项目规划、审批、实施和资金管理使用的全过程，积极推进决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，确保从项目申报、过程管理、验收审计等重点领域的全覆盖公开，扎实推进主动公开工作。同时，持续做好学科建设政策解读和热点回应工作，形成信息公开及资源共享的常态化机制。充分利用学院网站、部门网站、召开工作小组会议等多种形式，解读宣传重大学科建设政策举措，通过多种方式广泛征求意见，就各学科及附属单位关心关切

的热点、难点问题积极回应，增进互动交流，进一步方便学科获取信息，推动信息公开工作迈上新台阶。

（八）图书情报信息公开情况

医学院图书馆为学校医、教、研、管等方面提供文献信息保障，为不断拓展和深化服务，积极参与学校人才培养和校园文化建设，利用网站公布（校园网、图书馆主页）、信息发布系统、馆长信箱等方式针对师生员工普遍关心的事项进行公开。其中校园网发布新闻信息共6条，包括图书馆寒暑假开放时间等信息内容；图书馆主页发布信息共24条。其中新闻公告类更新20条，包括“上海交通大学医学院图书馆著作征集通知”等信息，医源微课栏目新增4个资源使用指南视频。通过网站资源板块可检索到图书馆订购的各类纸质及电子资源情况。同时，进一步发挥电子资源的保障服务能效，满足读者多元需求。完善信息发布系统建设，即时发布图书馆场地借用情况、数据库推广、新书推荐等，共计24次。公开发布馆长信箱，接受读者对图书馆工作的咨询和建议，并及时回复。2021-2022学年共接收处理22封邮件。

（九）财务管理信息公开情况

医学院积极创新和探索财务管理信息公开形式，推出微信端财务服务平台，为医学院师生提供政策制度、经费使用、工资薪金、报销进度、院外劳务费发放等各类事务查询功能，

根据权限设置、信息安全建设，规范有序的提供财务信息服务。并在财务处网站发布了通知公告、新闻动态、政策法规、财务制度、资料下载等信息，设置财务综合服务平台，提供人员费发放申报、经费工资等综合查询、校园支付平台、学生缴费等系统软件，为广大师生了解财务政策制度、办理各类财务手续提供了便利的网络渠道。通过政策制度宣讲会等多种形式开展信息公开工作，依法依规公开财务预决算信息、教育收费、政策法规等信息，提升管理服务效能，主动接受民主监督。

（十）外事工作信息公开情况

医学院外事工作信息公开以公开年度外事工作概况、因公出国（境）情况、国际学术会议、教师与学生海外交流情况、留学生教育等情况为主要内容。及时发布学生海外游学项目、国际学术会议的举办、外宾来访接待、与国外院校或机构签署国际合作协议、海外合作院校招生宣讲会通知和学术讲座通知、国际和港澳台地区基金申请的信息发布。

2021—2022 学年，医学院对英文版官方网站进行改版建设，向国内外公开医学院总体情况、办学目标、院系和专业设置、新闻公告等信息。梳理并设立了导师英文简历库，促进国际科研合作和学术交流；协调并组织二级学院建设英文网站（中法联合医学院为法语网站），公开导师和课程介绍、科研动态等信息。

（十一）继续教育信息公开情况

继续教育学院的信息公开工作主要围绕继续教育工作需要，信息公开的服务对象主要是广大参加继续教育学历教育和教育培训的学生群体、教师、校外学习中心、社会企事业单位管理人员和其它相关人员。学院信息公开内容包括非全日制高等学历教育、医学继续教育和非学历教育培训等各类政策法规、招生、教学计划、教学课件、学生管理等信息。信息公开工作主要通过学院网站 <http://jx.shsmu.edu.cn> 和医学院信息公开网站得以具体实施。针对与学生、教育培训对象等密切相关的热点问题，在学院网站首页开辟了“常见问题”和“在线问答”等栏目提供便民事项解答。

继续教育学院在全国 13 个省市自治区设立了 20 余个校外学习中心共同开展网络教育工作。为此，学院网站设置了与各个校外学习中心的网上链接便于及时联系，并通过网站内部通告栏向各学习中心发布各类信息及部署相关工作。

（十二）基金会信息公开情况

医学院基金会通过广泛联络关心上海交通大学医学院发展的校友和社会各界人士，接受境内外社会团体、企业事业单位、个人等各方的捐赠。对捐赠资金和物资，严格按照《基金管理条例》、《上海交通大学教育发展基金会医学分会章程》办理，秉持“坚持公开为常态、不公开为例外原则，推进决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开”

的原则。落实捐赠手续，做好钱物交接、保管和财务审计制度。在捐赠基金的使用上，专款专用，严格用于学院人才培养、学科建设、临床研究、奖优助贫、践行公益等方面。基金会接受上海市政府主管部门的审计、监督，并定期上报基金收支情况，并接受社会各界的监督。基金会成立以来，未接到任何因信息公开问题而被举报的情况。

（十三）后勤服务与保障信息公开情况

坚持以公开促落实、促规范、促服务，主动、稳妥做好信息公开工作，对涉及师生利益和为师生服务的相关信息予以公开，及时更新。公开内容主要涉及后勤中心服务内容及时限、规章制度、大型活动及新服务项目信息、服务监督电话、工作信息、党建工作、先进事迹、所获荣誉等。坚持主动公开、主动宣传，采用部门网站、公共信息发布、面对面交流座谈、调查问卷等多种形式和手段，及时回应师生关切。

通过微信平台、座谈会及不定期接待等方式，累计收到同学咨询、建议和意见 230 多条分别转交学院资产处、基建办、学工部以及后勤中心相关部门处理，100%都得到有关部门的承接或者解决；30%为咨询类，做到每条必回。

（十四）疫情防控信息公开情况

医学院成立新冠病毒肺炎疫情防控工作领导小组，常态化开展新冠肺炎疫情防控方案公开和政策宣传工作，通过多种信息化渠道，确保相关防控要求和进出校安排及时准确的

通知到每位师生员工。

同时，做好进校人员管控和交通管理信息管理工作。严格落实教育部“五个一律”要求，抓实进校人员亮码测温工作的同时，在各门岗张贴告示、配备扩音话筒，对出入校园师生及有关人员进行及时提醒，接受社会监督。

三、依申请公开和不予公开情况

医学院已在《上海交通大学医学院关于完善院务、政务公开体系建设的实施意见》中明确了依申请公开的受理机构和程序，并在网站上公开了受理程序。本年度主要收到社会公众和师生员工申请的形式以电话咨询为主。未发生有关信息公开的收费和费用减免情况。

四、对信息公开工作评议情况

医学院积极响应上海市教委组织的高校信息公开评议工作，高度重视第三方机构的监督与评议。2022年6月，上海市教育委员会公布了2020-2021年度上海高校信息公开评议结果，上海交通大学医学院在此次被评议的市属高校中名列第二，连续两年获评优秀单位。

五、因学校信息公开工作受到举报的情况

医学院在网站显著位置公开投诉举报的地址、电话、电子信箱等信息，开放在线投诉功能。本学年未产生因信息公开工作受到相关投诉、举报、复议和诉讼的情况。

六、下一步工作计划

1. 加强业务培训，提升信息公开效能。进一步完善医学院信息公开人员队伍建设，建立各部门“专管员”机制，进一步加强业务培训和学习，准确把握，深入分析当前信息公开所面临的新形势、新任务、新要求，有重点、有步骤地提升相关部门信息公开工作人员的工作能力和业务能力，强化便民服务意识，加大重点领域信息公开力度，持续提升信息公开工作制度化、标准化、规范化。

2. 优化平台建设，健全内容审核机制。全面梳理公开事项，优化公开指南和目录，完善网站内容和布局。健全网站管理体制机制，遵循统一规范、协同共建的原则，形成分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面。各部门严格落实信息公开审核制度，及时在各大重大事项结束时“按时、按事”进行督查，确保信息能够全面、准确、及时地发布，真正将信息公开网作为医学院信息公开的第一平台。